ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 1

Lugar	*Comunidad de Cuidado Macarena*
Fecha	*28/02/2025 14:00- 14:30*
Tema	Reporte Valoraciones
Desarrollo	Orden del día: 1. Introducción 2. Objetivo 3. Metodología 4. Cierre 5. Anexos Desarrollo 1. Introducción: En el marco de las actividades establecidas en el anexo técnico, en la Comunidad de Cuidado Macarena se plantea realizar las valoraciones iniciales a las personas mayores con el fin de conocer desde cada área interdisciplinaria el estado actual y por ende plantear un Plan de Atención Individual Integral. 2. Objetivo: Aplicar desde cada área interdisciplinaria los instrumentos de valoración diseñados en los tiempos establecidos del anexo y de acuerdo a las necesidades de los participantes. 3. Metodología: Organizar listado para las valoraciones, para este mes se proyectan las siguientes: 1. LUIS ALBERTO MARTÍNEZ CARDENAS 2. LUIS NAPOLEÓN TELLEZ FONTECHA 3. LUIS BERNARDO MELO MARROQUIN 4. Se cierra el formato 5. Anexos: - Formato Planilla de asistencia

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa planilla de asistencia		

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Actualizar listados de valoraciones para la oportuna valoración desde cada área	Todo el equipo interdisciplinario	Febrero 2025

Próxima reunión	Marzo - 2025
Elaboró	Diana Marcela Soriano Pinilla

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Reporte Valoraciones
2. Lugar o Localidad o Sede: Comunidad de Cuidado Macarena
3. Fecha y hora: 28/02/2025 14:00 - 14:30
4. Nombre responsable: Diana Marcela Soriano Pinilla
5. Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ana Paulina Forero	CC	35413872	Comunidad de Cuidado Macarena	Coordinadora	Planta	hogar.macarena@gmail.com	3202484325	
2	Estela Rubiano	CC	1075654986	Comunidad de Cuidado Macarena	Trabajadora Social	Planta	lamacarenatrabajosocial@gmail.com	3102605053	
3	Martha Quiroga	CC	35419852	Comunidad de Cuidado Macarena	Psicologa	Planta	psicologialamacarena@gmail.com	3134821904	
4	Jenny Torres Vargas	CC	52822480	Comunidad de Cuidado Macarena	Gerontologa	Contratista	macarenagerontologia@gmail.com	3112526580	
5	Diana Marcela Soriano	CC	1072660320	Comunidad de Cuidado Macarena	Fisioterapeuta	Contratista	dianasorianoadultomayor2020@gmail.com	3046154483	
6	Olga Yadira Cardenas	CC	35411227	Comunidad de Cuidado Macarena	Terapeuta Ocupacional	Planta	terapiaocupacionalmacarenachia@gmail.com	3144432680	
7									
8									
9									
10									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"
Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.